

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การวางแผนเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจจัดสรรทรัพยากรในปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในอนาคต ซึ่งมีความสำคัญและมีคุณค่าต่อบุคลากรและหน่วยงานทั้งหน่วยงานขนาดเล็กและขนาดใหญ่เป็นการช่วยให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบว่าทำอะไร และเมื่อใดใช้ทรัพยากรอย่างไรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพเป็นเครื่องชี้ทางการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการราบรื่น หากมีปัญหาอุปสรรคสามารถแก้ไขได้ทันที ช่วยลดต้นทุนการปฏิบัติงานลดการทำงานที่ไม่สัมพันธ์กัน ดังนั้นโรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษาได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการการจัดการศึกษาของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจเป้าประสงค์ตัวชี้วัดจุดเน้นกลยุทธ์ และโครงการ/แผนงานกิจกรรมที่ดำเนินงานเพื่อกำหนดรายละเอียดและวงเงินในการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษา จึงได้กำหนดปัจจัยความสำเร็จและกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติไว้ ดังนี้

๑. การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษาได้ประมาณการงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ประมาณการจำนวนนักเรียน ๑๕๗ คน) จำนวน ๑,๒๑๔,๘๔๑.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

หมวดเงิน	จำนวนเงิน(บาท)
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	๕๘๐,๐๗๔.๐๐
เงินค่าหนังสือเรียน	๑๖๘,๙๕๐.๐๐
เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	๘๑,๖๔๐.๐๐
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	๘๑,๗๐๐.๐๐
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๔๕,๔๓๗.๐๐
เงินรายหัวเพิ่มเติมนักเรียนต่ำกว่า ๓๐๐	๑๕๗,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๒๑๔,๘๔๑.๐๐

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการประมาณงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. แนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติตามแผน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษาของโรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษา จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติตามแผนจะต้องทำความเข้าใจส่วนประกอบต่างๆ ของแผน เพื่อให้มีความเข้าใจใน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงานและโครงการร่วมกันอย่างชัดเจน
๒. การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับบุคคลผู้ปฏิบัติตามแผนครอบคลุมทุก แผนงาน/โครงการ
๓. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการบริหารจัดการให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลง
๔. พัฒนาระบบกำกับติดตามและประเมินผลมุ่งเน้นการประเมินผลเพื่อพัฒนาและนำผลไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. วิเคราะห์เปรียบเทียบปัญหาสภาพปัจจุบันและเป้าหมายตามนโยบายเพื่อกำหนดกลยุทธ์จัดทำ แผนปฏิบัติงาน
๒. สื่อสารทิศทางองค์กรวิสัยทัศน์พันธกิจเป้าประสงค์กลยุทธ์จุดเน้นให้บุคลากรในทุกระดับได้รับรู้ และเข้าใจร่วมกันอย่างทั่วถึง
๓. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงานและมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงานพร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๔. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกำหนด
๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สูงสุด
๖. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ปัจจัยความสำเร็จของการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจใน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงานและโครงการ ของผู้ปฏิบัติ ในทุกระดับร่วมกันอย่างชัดเจน
๒. กำหนดโครงสร้างกระบวนการทำงาน หน้าที่ปฏิบัติงาน ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
๓. มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลที่มีศักยภาพในองค์กร
๔. ได้รับการสนับสนุนจากฝ่ายต่างๆทั้งในระดับโรงเรียน และองค์กรภายนอกต่างๆ

๕. ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

โรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษา กำหนดปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

ที่	ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
๑	มีนาคม ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมแจ้งนโยบาย ทิศทาง การดำเนินงานปีการศึกษา .๒๕๖๖ ของโรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษา - แจ้งฝ่ายบริหารงานต่าง ๆ ใน โรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษา จัดทำแผนงาน/โครงการที่คาดว่าจะดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖
๒	เมษายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมจัดทำแนวแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษา - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน และผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อพิจารณา โครงการที่แต่ละฝ่ายบริหารงานต่าง ๆ เสนอ และพิจารณาจัดงบประมาณของโครงการ
๓	พฤษภาคม ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - เสนอแผนงาน/โครงการ เพื่ออนุมัติและให้ความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนดงกลางพัฒนศึกษา
๔	พฤษภาคม ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕	ตุลาคม ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานภาคเรียนที่ ๑ (พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ตุลาคม ๒๕๖๖)
๖	เมษายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานภาคเรียนที่ ๒ (พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗)

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ดังนั้น การนำแผนไปปฏิบัติเป็นการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานหรือโครงการ เพื่อให้ งานที่กำหนดไว้ในแผนบรรลุเป้าหมาย ต้องมีกลวิธี ขั้นตอนในการดำเนินการ ในด้านการเตรียมบุคลากร งบประมาณ วิธีการ วัสดุ อุปกรณ์ ก่อนดำเนินการมีการชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบ และผู้ปฏิบัติงานมีการให้ คำแนะนำ ปรีกษาหารือ มีการควบคุมการปฏิบัติงาน และการรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนการ ปรับปรุง แก้ไขทุกระยะของการปฏิบัติงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยจำแนกตามกลุ่มงาน

ที่	ฝ่ายงาน/โครงการ	จำนวน(บาท)		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	
ฝ่ายบริหารวิชาการ				
๑	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาไทย	๓,๐๐๐		ภัครวัฒน์, กุลณัฐ
๒	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	๓,๐๐๐		นวรรตน์, สันตสุติ
๓	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	๓,๐๐๐		อุบล, สิริพร, จิราพร
๔	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	๓,๐๐๐		ฉัตริน
๕	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๓,๐๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน (ร้านค้านักเรียน)	๒,๕๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรมปราชญ์อาชีพในท้องถิ่น	๒,๐๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรม ๑ นักเรียน ๑ อาชีพ	๕๐๐		นวรรตน์
๖	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	๓,๐๐๐		วีระ
๗	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระศิลปะ	๓,๐๐๐		ธาดารี
๘	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๓,๐๐๐		มานพ
๙	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน(O-Net)	๕,๐๐๐		นวรรตน์
๑๐	โครงการส่งเสริมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	๓,๐๐๐		นวรรตน์

	- กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	๓๐,๐๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรมค่ายวิชาการ		๒๐,๐๐๐	นวรรตน์
	- การแข่งขันกีฬาจังหวัด/สหวิทยาเขต	๑๕,๐๐๐		วีระ
๑๑	โครงการแนะแนวการศึกษา	๕,๐๐๐		สันดุสิต
๑๒	โครงการพัฒนางานงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้	๒๐,๐๐๐		ฉัตริน
๑๓	โครงการระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑,๐๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรมนิเทศภายใน	๑,๐๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๓,๐๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน	๓,๐๐๐		นวรรตน์
	- กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายนอกและภายในสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐		นวรรตน์
๑๔	โครงการวันวิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐		อุบล,สิริพร,จิราพร
๑๕	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพ	๓๐,๐๐๐		นวรรตน์
ฝ่ายบริหารงานบุคคล				
๑๖	โครงการศึกษาดูงาน	๒๐,๐๐๐		สิริพร
๑๗	ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูและบุคลากร ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ฯ	๔๐,๐๐๐		สิริพร
๑๘	โครงการสร้างขวัญกำลังใจครูและนักเรียน	๓,๐๐๐		สิริพร
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ				
๑๙	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรเขียนแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖	๑,๐๐๐		สันดุสิต
๒๐	โครงการมอบทุนการศึกษา	๕๕,๐๐๐		จิราพร
๒๑	โครงการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน	๑๓๐,๐๐๐		จิราพร
๒๒	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐		อุบล,สันดุสิต
๒๓	โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐		อุบล,สันดุสิต
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป				

๒๔	โครงการปฐมนิเทศน์นักเรียนและประชุมผู้ปกครอง	๖,๐๐๐		ภัครวัฒน์
๒๕	โครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	๕,๐๐๐		ภัครวัฒน์, กุลณัฐ
๒๖	โครงการประกวดความสะอาดห้องเรียน	๕,๐๐๐		มานพ
๒๗	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	๘๐,๐๐๐		มานพ
๒๘	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	๑๐,๐๐๐		กุลณัฐ
๒๙	โครงการมาตรการรักษาความปลอดภัย โควิด - ๑๙ ในสถานศึกษา (เพิ่มเติม)	๑,๐๐๐		กุลณัฐ
๓๐	โครงการสถานศึกษาสีขาว	๒,๐๐๐		ภัครวัฒน์
๓๑	โครงการสถานศึกษาพอเพียง	๒,๐๐๐		มานพ
๓๒	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๘,๐๐๐		มานพ
๓๓	โครงการพัฒนากิจการนักเรียน	๕,๐๐๐		วีระ
๓๔	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน	๒๐,๐๐๐		วีระ
๓๕	โครงการโรงเรียนปลอดภัย	๑๐,๐๐๐		พีรพัฒน์
๓๖	โครงการพัฒนางานโฮสตา	๕,๐๐๐		พีรพัฒน์
๓๗	โครงการสัมพันธ์ชุมชน	๑,๐๐๐		มานพ
๓๘	โครงการพัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน และเยี่ยมบ้าน	๑๒,๐๐๐		ภัครวัฒน์
๓๙	โครงการปัจฉิมนิเทศ	๑๐,๐๐๐		สิริพร
๔๐	โครงการพัฒนาเว็บไซต์และระบบอินเทอร์เน็ต	๒๐,๐๐๐		พีรพัฒน์
๔๑	โครงการพัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐		มานพ
๔๒	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา (เพิ่มเติม)	๕,๐๐๐		มานพ
๔๓	โครงการเทิดทูนชาติ ศาสน์ กษัตริย์ (เพิ่มเติม)	๓,๐๐๐		มานพ
๔๔	โครงการวันคริสมาสและวันปีใหม่	๑๐,๐๐๐		มานพ
๔๕	โครงการพิธีไหว้ครูและรับน้อง	๕,๐๐๐		ภัครวัฒน์
๔๖	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	๕,๐๐๐		ฉัตริน

๔๗	โครงการค่ายคุณธรรม	๘,๐๐๐		ฉัตริน
๔๘	โครงการวันสำคัญทางศาสนา	๕,๐๐๐		ฉัตริน
๔๙	โครงการฝึกนักศึกษาวิชาทหารประจำปี	๘,๘๒๖		นวรรตน์
๕๐	ซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน	๑๐,๐๐๐		มานพ
งบกลาง (ค่าวัสดุสำนักงาน,บริหารตามภาระงานและรองรับนโยบายเร่งด่วน)		๑๑,๒๔๘		
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
๕๑	ค่ายลูกเสือ		๓๐,๐๐๐	มานพ
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ลูกเสือ เนตรนารี (ธงลูกเสือ)	๑๐,๐๐๐		มานพ
๕๒	ทัศนศึกษา		๑๔๔,๘๒๑	สิริพร
๕๓	พัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน		๒๕,๐๐๐	พีรพัฒน์
รวมทั้งสิ้น		๗๓๗,๐๗๔	๒๑๙,๘๒๑	= ๙๕๖,๘๙๕

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารวิชาการ